

LA VILLE DE CORBAS (Rhône)  
SUD-EST LYONNAIS  
(11 281 habitants)  
Membre de la Métropole

recrute

## **CHARGE.E DE COMMUNICATION – PROFIL EVENEMENTIEL** **Cadre d'emploi des Adjoint.s Administratifs Territoriaux**

### Contexte du recrutement :

Écouter – Coopérer - Considérer : La ville de Corbas promeut une qualité de vie au travail qui favorise l'épanouissement personnel, la solidarité coopérative et une forte cohésion d'équipe.

Sous l'autorité du responsable de la communication et en étroite collaboration avec la DGS, le cabinet, et les élus, vous pilotez la stratégie digitale de la commune et valorisez ses actions auprès des habitants et des partenaires.

### Description du poste : les missions :

#### Magazine municipal :

- Assurer la rédaction d'articles, de dossiers, d'interviews, de reportages ou tout autre article pour le « Corbas et vous », magazine municipal (4 numéros/an, 4500 exemplaires)
- Collecter de l'information nécessaire à la réalisation des sujets de divers interlocuteurs (associations, entreprises, personnes qualifiées...) et internes (élus, services municipaux)
- Réaliser la mise en forme des articles en collaboration avec la graphiste
- Réaliser la relecture du magazine municipal

#### Conception et réalisation de produits de communication (externe, interne, print, web et réseaux sociaux) :

- Élaborer des supports de communication papier et web
- Gérer la publication des supports
- Adapter les messages aux supports de communication et aux publics ciblés
- Rédiger des supports de communication interne
- Rédiger d'autres publications de la collectivité (guides, plaquettes, brochures, flyers, etc.)
- Rédiger les contenus pour le site internet de la ville, les réseaux sociaux et l'ensemble des supports de communication externe et interne

#### Évènementiel :

- Assurer la couverture photo/vidéo intégrale des événements de la ville
- Piloter en intégralité les actions de communication liées aux événements (réseaux sociaux, newsletters, campagnes digitales) en lien avec le service évènementiel de la ville
- Créer et produire des supports de communication print et digitaux (brochures, dépliants, bannières, PPT, courriers...)
- Assurer la continuité de service au sein du service de la communication

### Profil recherché :

De formation en communication, métiers du web ou marketing digital, ou équivalent.

Une première expérience significative (idéalement en collectivité territoriale ou secteur public) est fortement appréciée.

### Connaissances et Compétences exigées :

- Maîtrise des outils de communication numérique et de création
- Maîtrise parfaite des codes des réseaux sociaux et des outils de veille.
- Maîtrise des logiciels de création graphique et vidéo
- Capacité à produire des contenus vidéo adaptés aux réseaux sociaux ;
- Excellentes qualités rédactionnelles, orthographe irréprochable et aisance à l'oral/sur le terrain
  
- Grande capacité de vulgarisation
- Connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales et de l'environnement institutionnel
- Intérêt pour l'actualité et la vie publique

### Savoir être :

- Autonomie, réactivité, capacité à travailler en équipe
- Organisé , capacité à gérer les priorités ;
- Sens du service public et discrétion professionnelle
- Créativité, esprit d'initiative et force de proposition
- Disponibilité et adaptabilité

Permis B : Requis pour les déplacements sur le territoire communal.

### Conditions de travail

**Lieu :** Mairie de Corbas

**Rémunération :** Traitement indiciaire + régime indemnitaire + 13ième mois

**Horaires :** 38h hebdomadaires / télétravail – Disponibilité ponctuellement en soirée ou le week-end (couverture d'évènements)

**Conditions d'exercice :** Cadre d'emplois des adjoints administratifs

### **Informations complémentaires :**

- Forfait Mobilités Durables
- Formations CNFPT, intra, préparation concours favorisées par la collectivité.
- Remboursement des frais de transport pour se présenter aux épreuves

### **Prestations sociales :**

- Titres restaurant valeur faciale 8€ avec prise en charge employeur 60%
- Possibilité de bénéficier du contrat groupe prévoyance avec participation employeur
- Possibilité d'adhésion au Comité d'œuvres sociales pour les agents 25€ / an
- Remboursement des frais de transports en commun domicile-travail à hauteur de 75 %

**Vous pouvez prendre contact avec la Direction des Ressources Humaines au 04.72.90.03.03 pour tous renseignements complémentaires et adresser votre lettre de candidature et C.V. à Monsieur le Maire, Place Charles Jocteur, 69960 CORBAS ou [recrutement@ville-corbas.fr](mailto:recrutement@ville-corbas.fr)**