

recrute en CDD à compter du 22 août 2022

**Animateur.trice du Conseil Municipal des Enfants et des Jeunes (CMEJ)  
17h hebdomadaires en période scolaire  
(Possibilité 35h avec une mission périscolaire\* enfance + vacances\*)**

**Contexte du recrutement :**

Dans le cadre de sa politique enfance-jeunesse, la municipalité recherche un.e animateur.trice chargée de l'animation du dispositif qui complètera son temps de travail par de l'animation en accueil périscolaire (midi et soir) pour constituer un temps plein (17h CMEJ / 18h périscolaire) en période scolaire.

Périodes de vacances disponibles – possibilité de travailler dans un accueil de loisirs (3-17 ans).

A titre indicatif, une semaine scolaire complétée par les interventions périscolaires.

LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI
10h - 11h30 CMEJ Prépa	9h - 11h30 CMEJ Prépa	9h - 11h30 CMEJ Prépa		
11h30 – 14h30 Périsco + pause	11h30 – 14h30 Périsco + pause		11h30 – 14h30 Périsco + pause	11h30 – 14h30 Périsco + pause
14h30 – 16h30 CMEJ Prépa	14h30 – 16h30 CMEJ Prépa	13h – 17h30 CMEJ animation	14h30 – 16h30 CMEJ Prépa	14h30 – 16h30 CMEJ Prépa
16h30 – 18h Périsco	16h30 – 18h Périsco		16h30 – 18h Périsco	16h30 – 18h Périsco

**Le Conseil Municipal des Enfants et des Jeunes** est une instance de participation démocratique et citoyenne s'adressant aux enfants âgés de 9 à 12 ans, dont les objectifs sont :

- initier les enfants à l'exercice de la citoyenneté, à l'apprentissage du système démocratique et aux valeurs républicaines,
- permettre la découverte du fonctionnement d'une collectivité et le rôle d'un élu,
- accompagner les enfants dans la gestion de projets et la réalisation d'actions concrètes,
- permettre l'accès à l'autonomie et la responsabilité,
- développer la capacité de réflexion individuelle et au travail collectif.

**Description du poste**

Rattaché.e hiérarchiquement au responsable du service jeunesse, l'animateur.trice intervient au sein d'une équipe composée d'une animatrice enfance et d'un service civique.

Vos missions consisteront à

- Préparer le contenu des réunions permanentes des enfants (groupes projets, commissions)
- Animer les réunions permanentes
- Participer aux réunions de coordination
- Préparer et participer aux assemblées plénières du CMEJ

- Engager et développer la réflexion des enfants et des jeunes au sujet des thématiques qu'ils souhaitent aborder et des projets qu'ils souhaitent mener
- Aider, conseiller et accompagner les jeunes élus dans la gestion et la réalisation concrète des actions
- Être garant d'une pédagogie adaptée et d'une dynamique axée sur l'apprentissage et la socialisation
- Favoriser l'expression et la fonction de représentation des jeunes élus
- Veiller au bon déroulement des réunions et activités (sécurité, respect des règles...)

#### Vos activités annexes

- Participer aux présentations de l'action au sein des classes
- Participer à l'organisation de la journée d'élection
- Organiser et participer ponctuellement à certaines manifestations liées à la vie du CMEJ (installation officielle du CMEJ, visites d'assemblées démocratiques, rencontres et actions locales, journée de cohésion...)
- Assurer un lien avec les familles et être un interlocuteur privilégié avec les jeunes élus
- Assurer le suivi des effectifs et de la fréquentation du CMEJ
- Contribuer à l'élaboration de l'évaluation du dispositif

#### Compétences et savoir faire :

- Titulaire d'un diplôme d'animation ou d'une expérience similaire significative
- Bonne maîtrise des techniques d'animation
- Maîtrise de la méthodologie et gestion de projet
- Maîtrise des outils de gestion et de communication informatique
- Connaissance de l'environnement institutionnel, social et éducatif lié à l'enfance et la jeunesse
  
- Qualités relationnelles et sens du travail en équipe
- Capacité à s'inscrire dans une structure d'action municipale
- Capacité d'écoute, d'organisation et de médiation
- Créativité, rigueur et dynamisme

#### Conditions de travail :

**Lieu :** Au sein de la Direction de l'Éducation de la Jeunesse et des Sports : service jeunesse ou enfance

#### **Horaires :**

- En période scolaire : 17h minimum par semaine sur la mission CMEJ
- Possibilité de compléter par des heures d'intervention en périscolaire primaire (18h hebdomadaires)
- Possibilité de compléter par des heures d'intervention en extrascolaire (37 à 45h hebdomadaires)
  
- Disponibilité nécessaire les mercredis après midis
- Possibilité ponctuelle de travail en soirée et le samedi
- Encadrement ponctuel de sorties et activités ad hoc (journée cohésion, visites..)

**Vous pouvez prendre contact avec : Carine STOCARD, Directrice des Ressources Humaines au 04.72.90.03.03 pour tous renseignements complémentaires et adresser votre lettre de candidature et C.V. à Monsieur le Maire, Place Charles Jocteur, 69960 CORBAS ou [recrutement@ville-corbas.fr](mailto:recrutement@ville-corbas.fr)**

\* Voir profils de postes spécifiques – téléchargeable sur le site [corbas.fr](http://corbas.fr)