

**RECRUTEMENT D'UN AGENT NON TITULAIRE DEJS
FICHE DE RENSEIGNEMENTS ADMINISTRATIFS**

Nom :

Nom de jeune fille :

Prénom :

Date de naissance : Nationalité :

Lieu de naissance :

N° Sécu :

Adresse :

.....

Code postal : Ville :

Tel :

Adresse mail :

Permis automobile : Oui Non. Si oui date d'obtention :

Êtes-vous reconnu travailleur handicapé : Oui Non

Toutes les données renseignées sont confidentielles et conservées par le service des Ressources Humaines.

Vous pouvez, sous certaines conditions, bénéficier des titres restaurants. Merci de vous adresser à la Direction des Ressources Humaines pour plus de renseignements.

Cadre réservé à l'administration

Poste :

Lieu d'affectation : Jacques Prévert Jean Jaurès Marie Curie
 Chantier PAJ PIJ Sports

Date de début du contrat : Date de fin :

Pièces à joindre : Merci de bien vouloir cocher les cases des documents joints à la fiche recrutement. Merci de transmettre des **photocopies ou pdf lisibles.**

- Photocopie recto verso d'une pièce d'identité
- Photocopie de la carte de Sécurité Sociale
- Relevé d'identité Bancaire ou Postal à votre nom
- Un CV et une lettre de motivation
- Joindre un extrait de casier judiciaire N°3 (<https://casier-judiciaire.justice.gouv.fr>)
- Photocopie permis de conduire

Corbas, le
Signature

Nom, Prénom et Visa référent