

VILLE DE CORBAS (Rhône)

SUD-EST LYONNAIS

(11 281 habitants)

Membre de la Métropole de Lyon

recrute dans le cadre d'un CDD du 03 novembre au 31 août 2026

Responsable Jeunesse

Temps complet

Cadre d'emploi des rédacteurs, animateur ou cadre A

Contexte du recrutement :

Écouter – Coopérer – Considérer : La ville de Corbas promeut une qualité de vie au travail qui favorise l'épanouissement personnel, la solidarité coopérative et une forte cohésion d'équipe.

Le service municipal jeunesse est composé d'un Point Accueil Jeunes (PAJ) et d'un Point Information Jeunesse (PIJ) intervenant en temps périscolaire et extrascolaire en direction des 12 – 25 ans. Sous l'autorité de la directrice Éducation Jeunesse et Sports, le responsable Jeunesse encadrera une équipe de 3 personnes permanentes à temps plein : un directeur ALSH 12-15 ans (réfèrent des 11 – 13 ans), un agent de développement jeunesse (réfèrent des 14 – 17 ans), un informateur jeunesse (réfèrent des 18 – 25 ans), un animateur CMEJ (vacataire temps partiels 16h hebdo sur période scolaire + temps partiel animation) ainsi que des vacataires en fonction des besoins.

Le responsable jeunesse pourra s'appuyer sur l'équipe administrative composée d'une assistante administrative, ainsi que d'un binôme d'accueillant au Guichet enfance-jeunesse.

Description du poste : les missions :

Missions principales : Prendre en charge le pilotage de la politique jeunesse, soit :

- **Décliner et mettre en œuvre la politique jeunesse dans des projets d'animation**
 - Contribuer à l'élaboration et à la mise en œuvre des orientations stratégiques dans le champ de la politique jeunesse
 - Produire, mettre à jour et animer le projet pédagogique du PAJ ainsi que le projet pluriannuel de labellisation du PIJ
 - Piloter et animer l'élaboration collective des projets d'animation du service, en veillant à ce que les actions soient fidèles aux orientations politiques et stratégiques
 - Veiller à la cohérence des projets d'activités au sein de l'équipe
 - Veiller à la prise en compte et l'application de la réglementation (ACM, Hygiène et sécurité, ...), en lien avec les interlocuteurs des services de l'Etat
 - Développer la logique de projet et un cadre de travail permettant d'être réactif vis à vis des sollicitations des jeunes
- **Organiser l'activité du service**
 - Répartir, planifier, suivre et contrôler l'activité du service et des agents
 - Veiller au respect des échéances et objectifs des actions dans les temps périscolaires et extrascolaires, dans les champs du loisirs, de l'information jeunesse et de la prévention
 - Mettre en place des actions correctives selon le besoin
 - Proposer et engager les chantiers nécessaires à l'adaptation du service à la problématique jeunesse, ou communale
 - Veiller à l'organigramme, la répartition et l'articulation des missions
 - Contribuer au plan de formation « jeunesse »
 - Assurer le recrutement des agents vacataires dans le cadre de la procédure municipale

- **Animer et fédérer l'équipe dans le cadre du projet de service et pédagogique**
 - Animer les réunions d'équipe et vie du service
 - Assurer les entretiens professionnels auprès des agents du service, plan de formation
 - Veiller à la bonne articulation des missions et compétences entre les 3 postes du service, ainsi qu'avec l'équipe administrative
 - Impliquer l'équipe dans les temps de travail élargis aux autres services de la direction ou avec la direction et les élus
- **Animer et développer les partenariats autour de la politique jeunesse**
 - Identifier et mobiliser les partenaires stratégiques internes et externes
 - Développer un partenariat local autour de la mission de l'Agent de développement jeunesse
 - Déclencher les temps de rencontre nécessaires à la bonne prise en charge des questions jeunesse sur la commune
 - Proposer ou faciliter les passerelles et articulations entre le service jeunesse et les services internes partenaires
 - Co-animer la cellule opérationnelle du CLSPD « jeunes en risque de délinquance »
 - Participer aux instances partenariales telles que PEDT, CTG, Analyse des besoins sociaux, ...
- **Assurer la gestion administrative et financière**
 - Construire le budget annuel et suivre son exécution
 - Participer à la recherche de financements extérieurs
 - Appliquer les procédures achats municipales
 - Appliquer les règles de gestion RH municipales
 - Contribuer aux documents de suivi des dispositifs contractuels tels que PEDT, CTG, renouvellement agrément jeunesse.
 - Produire les projets, bilans annuels, et tableaux de bord du service

Profil candidat :

Connaissances et compétences :

- Diplôme professionnel de l'animation (DJEPS, BPJEPS..)
- Maîtrise et pratique de la méthodologie et gestion de projet
- Connaissance des problématiques et pratiques actuelles de la jeunesse
- Connaissance du monde de l'animation et de la prévention jeunesse, des politiques éducatives
- Capacité d'analyse des problématiques locales liées aux territoires, aux partenariats et aux institutions
- Management, savoir mobiliser les compétences
- Analyse des besoins, tableaux de bords et évaluation
- Savoir construire un cahier des charges, élaborer un dossier d'appel d'offre – CCTP – Dossier administratif
- Connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales

Aptitudes et Qualités

- Expérience dans l'animation auprès des adolescents
- Goût du management, de l'organisation, de l'animation d'une équipe, contact humain
- Goût du projet et du développement, créativité
- Rigueur et autonomie de travail
- Réactivité
- Capacité d'écoute, d'analyse et de synthèse
- Sens du dialogue et de la relation

Conditions de travail :

Lieu : Corbas – Service Jeunesse (PIJ, PAJ)

Horaires : 38h hebdomadaires annualisées – 25 CA et 17 jours de RTT / Disponibilité en week end selon les projets jeunesse et en soirée et déplacements possibles sur la commune

Rémunération : Traitement indiciaire + régime indemnitaire

Conditions statutaires : Cadre d'emplois des rédacteurs, animateurs, ou cadre A

Télétravail : non

Informations complémentaires :

- Forfait Mobilités Durables
- Formations CNFPT, intra, préparation concours favorisées par la collectivité.
- Remboursement des frais de transport pour se présenter aux épreuves

Prestations sociales :

- Titres restaurant valeur faciale 8€ avec prise en charge employeur 60%
- Possibilité de bénéficier du contrat groupe prévoyance avec participation employeur
- Possibilité d'adhésion au Comité d'œuvres sociales pour les agents 25€ / an
- Remboursement des frais de transports en commun domicile-travail à hauteur de 75%

Vous pouvez prendre contact avec Carine STOCARD, DRH au 04.72.90.03.03 pour tous renseignements complémentaires et adresser votre lettre de candidature et C.V. à Monsieur le Maire, Place Charles Jocteur, 69960 CORBAS ou recrutement@ville-corbas.fr