

La ville dispose de plusieurs salles de capacités différentes, pouvant être louées aux particuliers, associations et entreprises. Pour connaître les conditions de location de ces salles, **rdv sur corbas.fr**

ou à l'accueil de l'Hôtel de Ville :

Tél. 04.72.90.03.00 - Mail : reservations.salles@ville-corbas.fr

Formulaire à déposer au plus tard 1 mois avant la date prévisionnelle de l'évènement.

En deçà de ce délai, le service se réserve le droit de refuser la demande, la date de dépôt en mairie faisant foi.

Ce formulaire doit être accompagné des pièces nécessaires à la constitution du dossier. Cf : fiche de salle.

Les dossiers incomplets seront refusés.

Votre réservation sera confirmée par mail après validation par l' élu en charge.

PARTICULIERS

Nom : Prénom :

Adresse complète :

Date de naissance :

Téléphone : Courriel :

TIERS SOLIDAIRE : A ne compléter que par les particuliers en cas de réservation par plusieurs personnes

Nom : Prénom :

Adresse postale complète:

Date de naissance :

Téléphone : Courriel :

ASSOCIATIONS – ENTREPRISES - SYNDICS

Nom de l'entité :

Nom du représentant : N° Siret / Siren ou RNA :

Adresse complète :

Téléphone : Courriel :

EVENEMENT	
Nature de l'évènement (intitulé) :	
Évènement avec droit d'entrée :	☐ Oui ☐ Non*
* Je certifie sur l'honneur que la manifestation programmée n'est pas soumise à droit d'entrée	
Nom de la salle souhaitée :	
Date(s) souhaitée(s) :	
Créneaux horaires :	Heure de début : Heure de fin :
Nombre de participants (organisateur(s) inclus) :	
Restauration :	☐ Oui ☐ Non

A tout moment, la commune reste PRIORITAIRE de l'utilisation des salles communales, au titre de l'intérêt général, même si celles-ci ont été préalablement réservées.

Annulation :

- En cas de désistement justifié et déclaré par écrit au moins un mois à l'avance, un remboursement des coûts de location et une restitution des chèques de caution seront opérés. En cas de problème grave et avéré, le délai pourra exceptionnellement être porté à 24 heures avant la date de la location.
- En cas d'annulation de la location par la commune pour cas de force majeure ou tout motif d'intérêt général, un remboursement des coûts de location et une restitution des chèques de caution seront opérés.
- Dans tous les autres cas, le montant de la location ne sera pas restitué par la ville de Corbas.

Je soussigné(e), auteur de la présente demande :

- ☐ atteste avoir fourni en complément de ce formulaire l'ensemble des éléments nécessaires* à la prise en compte de ma demande,
- ☐ certifie exacts les renseignements qui y sont contenus,
- ☐ m'engage à respecter le règlement intérieur* des salles municipales et en accepte les conditions.
- ☐ certifie avoir pris connaissance et approuver la fiche d'informations* relative à la salle demandée

*formulaire de réservation, fiche de salle et règlement intérieur disponibles sur corbas.fr et à l'accueil de l'Hôtel de ville

A Le
Signature,
(précédée de la mention « lu et approuvé »)

Les informations recueillies sur ce formulaire sont enregistrées dans un fichier informatisé par la mairie de Corbas pour le traitement du formulaire "formulaire de réservation des salles municipales". La base légale du traitement est [base légale du traitement]. Les données collectées seront communiquées aux seuls destinataires suivants : mairie de Corbas. Les données sont conservées pendant une durée adaptée à l'accomplissement du service demandé. Vous pouvez accéder aux données vous concernant, les rectifier, demander leur effacement ou exercer votre droit à la limitation du traitement de vos données. Vous pouvez retirer à tout moment votre consentement au traitement de vos données. Consultez le site cnil.fr pour plus d'informations sur vos droits. Je dispose d'un droit d'accès, de rectification, de portabilité et d'effacement de celles-ci en remplissant [ce formulaire](#). Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits « Informatique et Libertés » ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation à la CNIL.

Cadre réservé à l'administration

Date de dépôt de la demande :

Demandeur :

Formulaire de réservation dûment complété et signé

Attestation d'assurance aux nom adresse du loueur. Doit stipuler risques locatifs, date et adresse de la manifestation (pour les particuliers)

Justificatif de domicile : quittance, facture, avis d'imposition.... (pour les particuliers)

Salle mise à disposition :

Dates

Horaires

Réservation à titre :

☐ Gratuit

☐ Payant

Montant :

€

Cautions :

☐ Nettoyage 160 €

☐ Dégradation 640 €/ 320€

Etat des lieux :

☐ OUI

☐ NON